

ARSENALE MILITARE MARITTIMO AUGUSTA

ATTO DISPOSITIVO N. 278 IN DATA 18.09.2026

Argomento: **Formazione professionale per la revisione dei salvagenti individuali della ditta Veleria San Giorgio a favore dei dipendenti civili dell'Arsenale Militare Marittimo di Augusta – Fasc - 65_26AD – Capitolo 4401/03 – E.F. 2026 [CIG: BCFE697D4D]**

VISTI:

- i RR.DD. n° 2440/1923, “*Disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e la C.G. dello Stato*” e n° 827/2024 “*Regolamento per l’amministrazione del Patrimonio e la C.G dello Stato*”;
- l’art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999 e tenuto conto che per la materia oggetto dell’appalto non sono presenti convenzioni CONSIP attive;
- il D.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, “*Codice dell’ordinamento militare*”;
- il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90, “*Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare*”;
- il D.lgs. 15.11.2011, n. 208, “*Disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza in attuazione della direttiva 2009/81/CE*”;
- il D.lgs. 09.11.2012, n. 192, “*Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge n. 180 del 11 novembre 2011*”;
- il D.P.R. 15.11.2012, n. 236, “*Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture*”;
- il D.P.R. 13 marzo 2013, n. 49, “*Regolamento per la disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture militari a norma dell’art. 4 co. 1 del D.lgs. 15 Novembre 2011, n. 208*”;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;
- l’Atto Dispositivo n. 1 in data 02.01.2026 del Direttore pro tempore;
- l’Atto Dispositivo n. 2 in data 07.01.2026 del Capo Servizio Amministrativo pro tempore;
- la R.P.A. 65_26 pervenuta con fg. prot. n. 0007628 in data 16.06.2026;
- l’Atto Autorizzativo n. 174 in data 17.06.2026;
- la R.d.O. n. 6409084 con scadenza 26.06.2026
- la nota di variale alla R.P.A. 65_26 pervenuta con fg. prot. n. 10969 in data 15.09.2026
- l’Atto Autorizzativo n. 270 in data 16.09.2026;

ATTESO CHE:

- sussiste la necessità di eseguire l’attività in argomento allo scopo di assicurare la continuità delle attività istituzionali, la cui mancata esecuzione potrebbe comportare nocumento all’Amministrazione e non sono disponibili ad oggi strumenti che possano soddisfare l’esigenza in titolo (i.e. convenzioni, Accordi

Quadro etc.) e, pertanto, per il soddisfacimento dell'esigenza di cui sopra risulta necessario far ricorso all'Industria Privata;

- il Reparto Commerciale e Lavorazione Esterne (RCLE) ha chiesto di ricorrere in affidamento diretto ex art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, con la ditta Veleria San Giorgio S.r.l., con sede in via Alcide De Gasperi, 37H - 16030 – Casarza Ligure (GE), in quanto la predetta Società è anche il produttore dei salvagenti individuali oggetto della formazione ed ha quindi le capacità fondamentali per consentire ai dipendenti l'acquisizione delle competenze necessarie per le attività di revisione in argomento;
- in esito sopra indicata R.d.O. 6409084, la ditta ha fatto pervenire offerta di € 3.600,00;

ACCERTATO: che il relativo impegno di spesa può essere imputato sul Cap 4401/03 – UEP 11/2026/3822;

DISPONGO

la spesa per un importo complessivo “a corpo” di € 3.564,00 (tremilacinquecentosessantaquattro/00), I.V.A. non imponibile ed inclusa la riduzione dell'1% a titolo di esonero dalla costituzione del deposito cauzionale, in favore della Veleria San Giorgio S.r.l., con sede in via Alcide De Gasperi, 37H - 16030 – Casarza Ligure (GE), per l'esecuzione della prestazione in argomento.

La spesa sarà imputata sul capitolo 4401/03 del corrente E.F..

Il termine per il pagamento della prestazione è di 30 gg a decorrere dall'accettazione o dalla ricezione della fattura se successiva.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

C.F. (CM) Silvio ROMEO FERRO

documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82 del 2005

visto:

IL DIRETTORE

C.A. Giovanni TORRE

documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82 del 2005

IL CAPO SEZ. GESTIONE FINANZIARIA

F. A. Salvatore GUERRERA

documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82 del 2005